



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

**SANTOBONO - PAUSILIPON**

Via Teresa Ravaschieri n. 8  
(già Via della Croce Rossa n.8)  
80122 Napoli  
C.F./P.I. 06854100630

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. N. 3540238 PER LA FORNITURA, CON POSA IN OPERA, IN ACQUISTO DI N. 1 FACOVITRECTOMO CON ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE FULL RISK PER ALMENO 24 MESI COMPRESIVA DI MATERIALE DI CONSUMO PER 36 MESI, PER LE ESIGENZE DELLA U.O.C. OCULISTICA DEL P.O. SANTOBONO FINANZIATO CON FONDI DI CUI ALLA D.G.R.C. N. 626 DEL 29.11.2022 E SUCCESSIVO DECRETO DI LIQUIDAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE PER LA TUTELA DELLA SALUTE ED IL COORDINAMENTO DEL S.S.R. N. 525 DEL 22.12.2022 (CODICE INTERNO PROGETTO WBS "H00067")- VALORE COMPLESSIVO DELLA FORNITURA EURO 150.000,00 OLTRE IVA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

### PREMESSO che:

- questa Amministrazione, con deliberazione del Direttore Generale n. 280 del 21.4.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha indetto la procedura di gara sotto soglia, come in oggetto menzionata, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i. (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa);
- alle ore 12:00 del giorno 11.5.2023 è scaduto il termine fissato per la presentazione delle relative offerte e, pertanto, è necessario procedere alla nomina della Commissione di gara;
- all'art. 4 del disciplinare di gara rubricato "*Procedura di valutazione delle offerte*" è previsto che l'ammissione delle ditte dovrà essere affidata ad un Seggio di gara, mentre la valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione tecnica;

### VISTO

- l'art. 77 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i. che disciplina la procedura di nomina, la composizione e il funzionamento delle commissioni giudicatrici;
- quanto stabilito dalle "Condizioni particolari di fornitura e disciplinare di gara", approvate con deliberazione del Direttore Generale n. 280 del 21.4.2023, che rimette la nomina della Commissione tecnica ed il seggio di gara alla competenza del Direttore della struttura con propria determina;

### VISTA

- la deliberazione del Direttore Generale n. 240 del 5.6.2017 con la quale si sono approvate le norme transitorie interne che, in conformità a quanto previsto dall'art.77 del D.Leg.vo 50/2016 e s.m.i., disciplinano la nomina, la composizione e il funzionamento delle commissioni giudicatrici;

- la nota del Direttore Sanitario del 22.5.2023, in calce alla nota prot.10293 del 11.5.2023, con la quale vengono individuati i componenti della Commissione di gara;

## IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA

### DETERMINA

1. Procedere alla nomina della Commissione di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto nelle persone di:
  - PRESIDENTE:– Dott. Massimo Notaro Dirigente medico in servizio c/o U.O.C. Oculistica del P.O. Santobono;
  - COMPONENTE: Dott.ssa Ida Cesarano – Dirigente medico in servizio c/o U.O.C. Oculistica del P.O. Santobono;
  - COMPONENTE: Dott.ssa Agnese Santarpià –Dirigente medico, in servizio c/o U.O.C. Oculistica del P.O. Santobono;
  - SEGRETARIO: Dott.ssa Erica Ferri – Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sostituita in caso di impedimento dal Dott. Riccardo Savastano – Coll. Amm. in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

2. Procedere alla nomina dei componenti del Seggio di Gara nelle persone di:

PRESIDENTE : **Dott.ssa Erica Ferri** – Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

COMPONENTE: **Dott. Giuseppe Ravo** – Coll. Amministrativo in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

COMPONENTE: **Dott. Riccardo Savastano** – Collaboratore Amministrativo c/o la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi al quale vengono affidate anche le funzioni di segretario verbalizzante.

3. Dare atto che la gara si svolgerà con le modalità di cui all'art. 58 del D.Lg.vo 50/2016 a mezzo di piattaforma informatica M.E.P.A.;
4. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza.

**Il R.U.P.**  
**Dott. Riccardo Savastano**  
*(firmato digitalmente)*

**Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**  
**Dott.ssa Erica Ferri**  
*(firmato digitalmente)*